



**ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"**  
**Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)**  
tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R  
e-mail: [baic87700r@istruzione.it](mailto:baic87700r@istruzione.it) – sito web: [www.comprensivotoritto.edu.it](http://www.comprensivotoritto.edu.it) pec:  
[baic87700r@pec.istruzione.it](mailto:baic87700r@pec.istruzione.it) –  
Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

**DELIBERA N. 4**  
**DEL VERBALE N. 02 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 12/11/2021**

Il Consiglio di Istituto convocato con nota prot. n. 4362 del 05-11-2021, si riunisce alle ore 15:00 del 12-11-2021 in modalità semplificata e telematica (a norma dell'art. 73, D.L. n. 18 del 17-03-2020 e ai sensi del Regolamento riunioni collegiali in modalità telematica deliberato dal Consiglio di Istituto con del. n. 42 del 09-04-2020), sulla seguente piattaforma Zoom con le seguenti credenziali:

Entra nella riunione in Zoom

<https://us02web.zoom.us/j/84642393670?pwd=bCt6Z015UVJGMlYxcWl3TWVRVa2dJQT09>

ID riunione: 846 4239 3670

Passcode: DE9cF3

per discutere il seguente punto all' o. d. g.:

=====**omissis**=====

**4. Richieste locali e palestre scolastiche**

=====**omissis**=====

Si procede all'appello nominale dei consiglieri e tramite funzione chat della piattaforma:

Cognome e nome	Componente	Presente	Assente
DI LISO SAVERIO	DIRIGENTE SCOLASTICO	X	
CUTRONE ROSA ANNA	COMPONENTE DOCENTE	X	
DISABATO ROSA	“ “		X
FALCICCHIO NICOLETTA	“ “	X	
GIORGIO ROSANNA	“ “	X	
MARINELLI ANGELA	“ “	X	
PANCELLIERE MARISA	“ “		X
PESCE ANTONIETTA	“ “	X	
ILLER GIUSEPPINA	“ “	X	
CEA MARIA	COMPONENTE GENITORI		X
MANFREDI MARIA ANTONELLA	“ “	X	
PILONE ANTONIO	“ “		X
ROSATO UBALDO	“ “		X
SARETTI TERESA	“ “		X
SCARPA DONATO	“ “	X	
SERVEDIO ANNA	“ “		X

TARULLO ANGELO	“ “	X	
COSCIA GIUSEPPE	COMPONENTE PERS. ATA		X
PALLAMARI ANNA	“ “		X

Le funzioni di Segretario sono svolte dalla prof.ssa Angela Marinelli.

Il Presidente dott. Angelo Tarullo presiede la seduta; preso atto del numero legale dei presenti, dichiara valida e aperta la seduta. La procedura di voto sarà effettuata tramite funzione chat della piattaforma:

alla domanda del DS risponderanno i consiglieri con Approvo/Sì, oppure Non Approvo/No, o Mi Astengo/Astenuto.

Alla riunione partecipa il Direttore SGA Dott.ssa Rosanna Sforza.

=====omissis=====

#### 4. Richieste locali e palestre scolastiche

=====omissis=====

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.I. 129/2018

VISTO il P.A. e.f. 2021

VISTA la normativa vigente

UDITA la relazione del DS

**DELIBERA all'unanimità**

**a) concedere all'Associazione sportiva Kim Yu Sin con sede legale a Palo del Colle, alla via Auricarro, 99, il NULLA OSTA per l'utilizzazione della Palestra interna S.G. Bosco il martedì e giovedì, dalle 19:30 alle ore 20:30, fino al 30 giugno 2022, fatte salve le esigenze didattiche e progetti extracurricolari e PON di questo Istituto**, alle condizioni previste dal Regolamento interno del Consiglio di istituto per la concessione di locali e palestre e previa sottoscrizione di apposita convenzione che contenga in particolare i seguenti punti del **Regolamento interno d'Istituto per la concessione di locali e palestre: art. 10 c. 4** "Per la durata dell'emergenza sanitaria e ai sensi delle disposizioni governative e/o regionali e/o d'Istituto, il numero delle persone che possono essere presenti nei singoli locali e palestre della scuola o nella Palestra Esterna dovrà rispettare la distanza di 1 m tra persone ovvero non dovrà eccedere 1 persona ogni 2 metri quadrati, nel rispetto dei protocolli antiCOVID-19. Non è ammessa la presenza di pubblico. L'associazione concessionaria ha la responsabilità di far rispettare suddette disposizioni"; **Art. 12 – "Prescrizioni in materia di sicurezza e sanitaria** 1. Il concessionario che sottoscrive la convenzione per la concessione dei locali, palestre e Palestra Esterna, assume, per l'arco temporale di utilizzo, ogni adempimento e responsabilità previsto dalla normativa in materia di sicurezza e dal D.lvo 81/08 e successive modifiche o integrazioni e dai protocolli sanitari antiCovid-19. 2. Il concessionario ovvero il legale rappresentante della associazione, per tutto il periodo di concessione della palestra, è il responsabile ai fini della normativa sulla sicurezza e della salute per quanto di propria competenza. Per la durata della concessione l'associazione concessionaria ovvero il proprio personale gestiscono una propria cassetta sanitaria e un proprio defibrillatore e operatore formato per le necessità ed esigenze del primo soccorso. 3. Il concessionario, dopo aver preso visione del documento sulla sicurezza e il protocollo sanitario antiCovid-19 dell'Istituzione Scolastica, rilascia al Comune e al Dirigente scolastico dichiarazione scritta di aver ottemperato a quanto previsto dalla normativa vigente per quanto di propria competenza"; **art. 13 c. 2** "Il concessionario assume a proprio carico le seguenti spese: a. per la pulizia dei locali e dei servizi igienici da effettuarsi ad ogni utilizzo della struttura mediante ditta specializzata: b. per il presidio della struttura nonché per il personale necessario allo svolgimento dell'attività". Inoltre, a norma **Protocollo di Sicurezza a.s. 2021-2022, trasmesso dal Ministero dell'Istruzione con Atto n. 21 del 14-08-2021**, nel rispetto delle norme per il contenimento della diffusione del Covid 19 si richiede il rispetto dei seguenti obblighi: - l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria; - il divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti; - l'obbligo di rispettare tutte le

disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico”; - **l’obbligo per i maggiorenni che accedono nei locali scolastici di possesso ed esibizione del Green Pass ai sensi del D.L. n.111/2021.**

**L’accesso alla struttura sarà effettuato utilizzando l’ingresso di via Montessori o via De Sanctis e la porta esterna della Palestra e nei relativi bagni e spogliatoi, escludendo qualsiasi accesso o transito nei locali del piano terra della scuola. Al termine di ogni utilizzo la palestra e i bagni e spogliatoi dovranno essere igienizzati a norma di Regolamento e Convenzione.**

**Infine ai sensi del Piano scuola 2021-2022 trasmesso con Decreto Ministeriale prot. n. 257 del 06-08-2021 si informa che sono consentite le attività di educazione fisica/scienze motorie all’aperto e, sulla base del parere del CTS, non si prevede in zona bianca l’uso di dispositivi di protezione salvo il distanziamento interpersonale di almeno 2 metri. Per le stesse attività da svolgere al chiuso è raccomandata l’adeguata areazione dei locali e l’igienizzazione dopo ogni utilizzo. **Nelle zone bianche le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività di tipo individuale.** In zona gialla e arancione si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale. **Eventuali accordi per l’utilizzo delle palestre da parte di soggetti esterni sono considerabili sono in zona bianca, subordinatamente alla attuazione, da parte del soggetto esterno, di adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso. In caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli si potrà sospendere l’attività dei soggetti esterni.****

**Qualora nel corso dell’anno scolastico la palestra dovesse servire alle attività scolastiche per progetti extracurricolari e PON di questo Istituto, l’Associazione è tenuta a modificare il calendario delle attività.**

Il presente parere è trasmesso per conoscenza al Comune di Toritto

**b) concedere all’Associazione sportiva dilettantistica Toritto, rappresentante legale Francesco Proscia il NULLA OSTA per l’utilizzazione della Palestra interna S.G. Bosco da novembre 2021 a giugno 2022 nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 16:30 alle ore 18:30 solo in caso di maltempo, fatte salve le esigenze didattiche e progetti extracurricolari e PON di questo Istituto,** alle condizioni previste dal Regolamento interno del Consiglio di istituto per la concessione di locali e palestre e previa sottoscrizione di apposita convenzione che contenga in particolare i seguenti punti del **Regolamento interno d’Istituto per la concessione di locali e palestre: art. 10 c. 4** “Per la durata dell’emergenza sanitaria e ai sensi delle disposizioni governative e/o regionali e/o d’Istituto, il numero delle persone che possono essere presenti nei singoli locali e palestre della scuola o nella Palestra Esterna dovrà rispettare la distanza di 1 m tra persone ovvero non dovrà eccedere 1 persona ogni 2 metri quadrati, nel rispetto dei protocolli antiCOVID-19. Non è ammessa la presenza di pubblico. L’associazione concessionaria ha la responsabilità di far rispettare suddette disposizioni”; **Art. 12 – “Prescrizioni in materia di sicurezza e sanitaria** 1. Il concessionario che sottoscrive la convenzione per la concessione dei locali, palestre e Palestra Esterna, assume, per l’arco temporale di utilizzo, ogni adempimento e responsabilità previsto dalla normativa in materia di sicurezza e dal D.lvo 81/08 e successive modifiche o integrazioni e dai protocolli sanitari antiCovid-19. 2. Il concessionario ovvero il legale rappresentante della associazione, per tutto il periodo di concessione della palestra, è il responsabile ai fini della normativa sulla sicurezza e della salute per quanto di propria competenza. Per la durata della concessione l’associazione concessionaria ovvero il proprio personale gestiscono una propria cassetta sanitaria e un proprio defibrillatore e operatore formato per le necessità ed esigenze del primo soccorso. 3. Il concessionario, dopo aver preso visione del documento sulla sicurezza e il protocollo sanitario antiCovid-19 dell’Istituzione Scolastica, rilascia al Comune e al Dirigente scolastico dichiarazione scritta di aver ottemperato a quanto previsto dalla normativa vigente per quanto di propria competenza”; **art. 13 c. 2** “Il concessionario assume a proprio carico le seguenti spese: a. per la pulizia dei locali e dei servizi igienici da effettuarsi ad ogni utilizzo della struttura mediante ditta specializzata: b. per il presidio della struttura nonché per il personale necessario allo svolgimento dell’attività”. Inoltre, a norma **Protocollo di Sicurezza a.s. 2021-2022, trasmesso dal Ministero dell’Istruzione con Atto n. 21 del 14-08-2021**, nel rispetto delle norme per il contenimento della diffusione del Covid 19 si richiede il rispetto dei seguenti obblighi: - l’obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l’autorità sanitaria; - il divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all’ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti; - l’obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico”; - **l’obbligo per i maggiorenni che accedono nei locali scolastici di possesso ed esibizione del Green Pass ai sensi del D.L. n.111/2021.**

L'accesso alla struttura sarà effettuato utilizzando l'ingresso di via via Montessori o via De Sanctis e la porta esterna della Palestra e nei relativi bagni e spogliatoi, escludendo qualsiasi accesso o transito nei locali del piano terra della scuola. Al termine di ogni utilizzo la palestra e i bagni e spogliatoi dovranno essere igienizzati a norma di Regolamento e Convenzione.

**Infine ai sensi del Piano scuola 2021-2022 trasmesso con Decreto Ministeriale prot. n. 257 del 06-08-2021** si informa che sono consentite le attività di educazione fisica/scienze motorie all'aperto e, sulla base del parere del CTS, non si prevede in zona bianca l'uso di dispositivi di protezione salvo il distanziamento interpersonale di almeno 2 metri. Per le stesse attività da svolgere al chiuso è raccomandata l'adeguata areazione dei locali e l'igienizzazione dopo ogni utilizzo. **Nelle zone bianche le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività di tipo individuale.** In zona gialla e arancione si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale. **Eventuali accordi per l'utilizzo delle palestre da parte di soggetti esterni sono considerabili sono in zona bianca, subordinatamente alla attuazione, da parte del soggetto esterno, di adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso. In caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli si potrà sospendere l'attività dei soggetti esterni.**

**Qualora nel corso dell'anno scolastico la palestra dovesse servire alle attività scolastiche per progetti extracurricolari e PON di questo Istituto, previa comunicazione del D.S., l'Associazione è tenuta a modificare il calendario delle attività.**

Il presente parere è trasmesso per conoscenza al Comune di Toritto.

**c)Approvare la richiesta del Sig. Francesco Mitarotonda, destinando dal Bilancio di questa Istituzione scolastica la somma di € 425,16 per l'acquisto dei materiali necessari alla posa in opera del parquet. La posa in opera del parquet è assicurata volontariamente e gratuitamente dal sig. Francesco Mitarotonda, previa comunicazione o autorizzazione dell'Ufficio Tecnico del Comune e previa dichiarazione del sig. Mitarotonda che i lavori saranno realizzati a proprie spese, assumendosi le garanzie e gli oneri di sicurezza, in orario extrascolastico e senza interferire con l'attività didattica, ovvero isolando gli ambienti interessati utilizzando accessi indipendenti. Inoltre, a norma Protocollo di Sicurezza a.s. 2021-2022, trasmesso dal Ministero dell'Istruzione con Atto Ministeriale n. 21 del 14-08-2021, nel rispetto delle norme per il contenimento della diffusione del Covid 19 si richiede il rispetto dei seguenti obblighi: - l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria; - il divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti; - l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico"; - l'obbligo per i maggiorenni che accedono nei locali scolastici di possesso ed esibizione del Green Pass ai sensi del D.L. n.111/2021.**

La presente delibera è trasmessa all'Ufficio tecnico del Comune di Toritto.

---

omissis

---

Avendo esaurito la trattazione dei punti all'o.d.g., la riunione termina alle ore 16:00.

F.to Il Segretario  
Prof.ssa Angela Marinelli  
Tarullo

F.to Il Presidente del C.d.I.  
Angelo

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Saverio Di Liso